**附件**

**报名登记表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **申请职位** | 第一意向 |  | 期望薪金 | 元/月 | 面试日期 |  | 可到岗时间 |  |
| 第二意向 |  | 可接受最低薪金 | 元/月 | 目前用工状况 | □在职 □已离职 □已辞职 □应届生 □其他（请说明） |
| **应聘来源** | □网站：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ □学校 □人才市场 □本公司内部人员推荐（推荐人姓名）： □其他：请说明\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **基本情况**  | 中文名 |  | 英文名 |  | 性别 |  | 民族 |  | 照片 |
| 出生日期 |  | 出生地 |  | 户口所在地 |  | 政治面貌 |  |
| 健康状况 |  | 婚姻状况 |  | 近一年有无结婚计划 | □有 □无 |
| 身高/体重 | **Cm** | 有无重大疾病史 |  | 近一年有无生育计划 | □有 □无 |
| **Kg** |
| 手机号码 |  | 电子邮箱 |  | 微信号 |  |
| 档案所在市 |  | 户籍地址 |  | QQ |  |
| 身份证号 |  | 详细居住地址 |  |
| **资格证书** | 1、 | 2、 | 3、 |
| **学习经历** | 起止时间（高中及以后） | 学校名称 | 所学专业 | 学历、学位 | 学习形式 |
|  |  |  |  | □全日制 □非全日制 |
|  |  |  |  | □全日制 □非全日制 |
|  |  |  |  | □全日制 □非全日制 |
|  |  |  |  | □全日制 □非全日制 |
| **工作经历** | 起止时间 | 公司名称 | 任职部门及岗位 | 工资 | 证明人及联系方式 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **注意：请 填 写 反 面 信 息** |
| **培训经历** | 起止时间 | 培训内容 | 培训机构 | 证明文件 | 证明人及联系方式 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **家庭成员情况** | 称谓 | 姓名 | 民族 | 政治面貌 | 出生日期 | 工作单位（职务） | 联系方式 | 联系地址 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 如有亲属在公司工作，请务必注明。 |
| **特殊关系说明** | 关联人姓名 | 任职部门 | 任职岗位 | 关系说明 |
| **如您有亲属或朋友等在公司任职，请注明：** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **奖励情况** | 荣誉名称 | 奖励时间 | 颁奖单位 | 奖励原因 | 证明人及联系方式 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **特长** | 特长/爱好 | 1、 | 2、 | 3、 |
| **联系方式** | 紧急联系人姓名 |  | 与本人关系 |  | 联系地址 |  |
| 移动电话 |  | 其他联系方式 |  |
| **承诺** |  本人保证所填内容、提供材料是真实的，如发现虚假，愿承担一切责任。 签名： 日期： |
| **材料提供** | 本人所提供的材料如下（复印件附《员工档案信息表》后）：□ 身份证（护照） □ 毕业证书 □ 学位证书 □ 资格证书 □ 户口簿（复印件）□ 银行卡复印件□ 入职体检报告 □ 英语证书 □ 获奖证书 □ 计算机证书 □ 劳动手册 □ 其他  |